



# Schoolgids 2023-2024



## Rooms Katholieke Augustinus-School



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Scholttijden en opvang**

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Beste ouders en verzorgers,

Hierbij bieden we u de schoolgids van KBS Augustinus aan. Een belangrijk document omdat het inzicht geeft in het reilen en zeilen van de school van uw kind.

De schoolgids is geschreven voor ouders en verzorgers die al gekozen hebben voor onze school, maar ook voor ouders die zich nog aan het oriënteren zijn. Het kiezen van een goede school is immers een belangrijke stap. Ook voor hen hebben we deze schoolgids met zorg en toewijding geschreven.

Deze schoolgids helpt u thuis de weg te vinden op KBS Augustinus. We willen de leerlingen optimaal laten profiteren van wat we als basisschool te bieden hebben. De basisschool-periode is voor kinderen een tijd waarin zij zich vormen en zoveel mogelijk leren om zich voor te bereiden op een succesvolle toekomst. Daar dragen wij als KBS Augustinus graag ons steentje aan bij.

Het is natuurlijk ook altijd mogelijk om een kijkje te komen nemen op school. Op die manier kunt u de sfeer proeven en kennis maken met ons team, de leerlingen en de werkwijze van de Augustinusschool. Neem gerust contact met ons op om een afspraak te maken, we nemen graag de tijd voor u.

Het kan zijn dat u na het lezen van deze schoolgids nog vragen heeft, dat bepaalde zaken niet helemaal duidelijk zijn of dat u informatie mist. Laat het ons dan gerust weten. Leren is een belangrijk onderdeel binnen ons onderwijs en ook wij leren iedere dag opnieuw.

Wij hopen dat u snel vertrouwd raakt met de school, want de school van uw kind is ook uw school! En wij wensen u een heel fijn en leerzaam schooljaar 2023-2024 toe.

Met hartelijke groet,

Team van KBS Augustinus

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



## Contactgegevens

**Rooms Katholieke Augustinus-School**

Johanna Naberpad 1

4105EA Culemborg

☎ 0345530506

🌐 <http://www.rk-augustinusschool.nl>

✉ [info@rk-augustinusschool.nl](mailto:info@rk-augustinusschool.nl)

## Schoolbestuur

Stichting Kath. Onderw.bel. Rivierenland

Aantal scholen: 12

Aantal leerlingen: 2.302

<http://www.skor-scholen.nl>

## Schooldirectie

| Functie                            | Naam                       | E-mailadres  |
|------------------------------------|----------------------------|--|
| Directeur                          | Jessica Roelofse           | <a href="mailto:directie@rk-augustinusschool.nl">directie@rk-augustinusschool.nl</a>   |
| Teamleider Onderwijs               | Lisanne op ten Noort - Nab | <a href="mailto:lisanne.nab@skor-scholen.nl">lisanne.nab@skor-scholen.nl</a>           |
| Teamleider Personeel & Organisatie | Petra van der Wiel         | <a href="mailto:petra.vanderwiel@skor-scholen.nl">petra.vanderwiel@skor-scholen.nl</a> |

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Vereniging Betuws Primair Passend Onderwijs

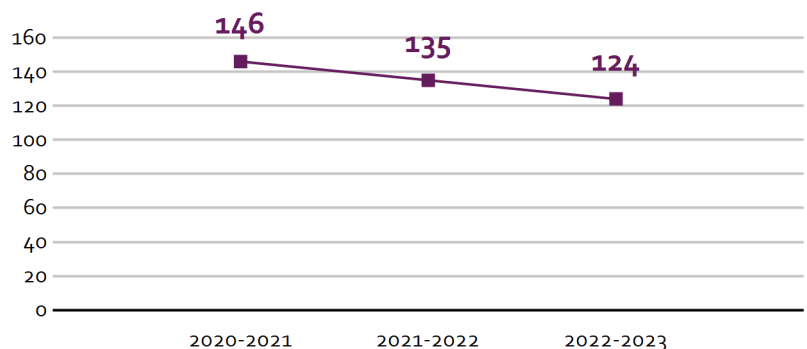
## Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## School- en groepsgrootte

De Augustinusschool kenmerkt zich door een betrokken team, goede sfeer en een duidelijke structuur. We streven ernaar een school te zijn waar samenwerking tussen team en ouders optimaal tot zijn recht kan komen.

Onze leerlingen zijn in principe gegroepeerd in een leerstof-jaarklassen-systeem. Dat betekent dat kinderen van ongeveer dezelfde leeftijd in één groep zitten. In sommige gevallen kiezen we ervoor om met combinatiegroepen te werken. De leerkracht houdt in de klas rekening met verschillen en geeft zoveel mogelijk gedifferentieerd les. We noemen dit onderwijs op maat.

In school is, naast onderwijs, ook opvang gehuisvest. Als school werken we intensief samen met KaKa kinderopvang. KaKa verzorgt de voorschoolse, naschoolse opvang en de peuteropvang binnen onze school.

Onze school is een afspiegeling van de maatschappij. Alle culturen zijn vertegenwoordigd. Het aantal leerlingen in de groepen varieert tussen de 16 en 25 leerlingen. In de meeste groepen is de verhouding tussen jongens en meisjes in balans.

Momenteel telt de school ca. 135 leerlingen.

## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Samen

Betrokken

Verantwoordelijk

### Missie en visie

#### Wie zijn wij?

*Fluitend van en naar school*

is onze uitspraak waar we dagelijks mee bezig zijn. Onze kinderen komen met plezier naar school en gaan met vrolijke verhalen naar huis.

#### Missie

Basisschool KBS Augustinus wil goed onderwijs bieden en zoveel mogelijk op maat. Leerkrachten en ouders begeleiden samen de kinderen in hun ontwikkeling tot actief positief kritische- en creatief denkende mensen die hen in staat stelt een bijdrage te leveren aan een verdraagzame en respectvolle samenleving.

#### Visie

*Samen*

Op school vieren wij samen, leren wij samen, spelen wij samen. Samen leggen we een stevige basis! Wij vinden het belangrijk om samen activiteiten te ondernemen, samen op weg. Tijdens onze vieringen wordt het samengevoel versterkt. We zoeken de verbinding met ouders als het om onderwijs, zorg en activiteiten in de school gaat. Samen zijn wij KBS Augustinusschool.

*Betrokken*

Betrokkenheid vergroot de motivatie en zorgt ervoor dat we niet alleen staan. We voelen ons betrokken bij elkaar, bij de omgeving en bij de wereld. Wij zijn een school in en voor de omgeving. Wij willen ook aan anderen denken, voor anderen zorgen. Dit zien we onder andere terug in onze goede doelen acties, de methode KWINK en onze relaties met de omgeving.

*Verantwoordelijk*

We streven ernaar de leerlingen medeverantwoordelijk te laten zijn voor hun eigen leerproces, zodat ze later ook zelf keuzes kunnen maken. Dit gebeurt onder meer middels datamuren, leerdoelen zichtbaar maken, ontwikkelgesprekken met ouders en leerlingen.

Onze missie en visie zal vanaf 2024 opnieuw geschreven worden. Wij zijn een school in beweging en zullen onze missie en visie opnieuw gaan herijken.

## Identiteit

KBS Augustinus is de enige Katholieke school in Culemborg-West. Onze waarden en normen komen voort uit onze Katholieke identiteit en dat dragen wij uit naar onze leerlingen. Op onze school zijn leerlingen van alle geloven, achtergronden en culturen welkom, mits men zich kan vinden in de uitgangspunten van de Katholieke school. Alle kinderen nemen gezamenlijk deel aan activiteiten rondom levensbeschouwing. We onderwijzen levensbeschouwing door gebruik te maken van de methode Trefwoord.

Onze identiteit is zichtbaar o.a. door samen te vieren. Vieren doen we om te symboliseren en stil te staan bij hetgeen we kunnen betekenen voor onszelf en anderen, vanuit het positieve gedachtegoed. Jaarlijks worden feesten als Kerst, Carnaval en Pasen schoolbreed gevierd, naast de openingsviering aan het begin van het schooljaar. Voor de overige feesten, inclusief de feesten vanuit andere geloofsovertuigingen, is aandacht in de groepen en wordt het gesprek met elkaar gevoerd over inhoud, verbinding en betekenis. Vieren helpt ons om het leven te leren kennen in vreugde, in verdriet en om de bijzondere momenten in het leven een plek te geven. Dit doen we in verbondenheid met elkaar.

Daarnaast is er veel aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen en het aanleren van sociale vaardigheden. Door middel van onze methode Kwink en de kapstokregels leren wij de kinderen elkaar te respecteren en waarderen om wie ze zijn en mogen zijn. Elk kind met zijn eigen kwaliteit, jezelf mogen zijn zodat ieder kind zich kan ontwikkelen tot wereldwijze burgers.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

#### Het team van de KBS Augustinusschool

Het team bestaat uit betrokken en bevoegde groepsleerkrachten, conciërge, administratief medewerker, onderwijsassistent, leerkrachtondersteuner, IB-er, teamleiders en een directeur. Onze school heeft een managementteam (MT). Het MT bestaat uit de directeur en twee teamleiders. De teamleiders hebben hun eigen expertise binnen het MT. De teamleider Personeel & Organisatie houdt zich bezig met personele en organisatorische zaken op schoolniveau. De teamleider Onderwijs coördineert het onderwijskundige deel op school. De teamleiders zijn eveneens het eerste aanspreekpunt bij afwezigheid van de directeur. De eindverantwoording ligt bij de directeur.

Daarnaast bieden we ook ruimte aan stagiaires van onder andere de Pabo, omdat we het belangrijk vinden dat zij het vak in de praktijk kunnen leren. We werken samen met de Hogeschool Utrecht.

Vanzelfsprekend vinden we het belangrijk dat de bekwaamheid onderhouden en bij voorkeur vergroot wordt. Dat doen we door scholing op teamniveau en door individuele scholing. Kenmerkend voor de KBS Augustinus is ook het leren van en met elkaar op teamniveau. Conform de principes van de Professionele Leergemeenschap (PLG) werken en leren we nadrukkelijk met elkaar samen om met elkaar ervoor te zorgen dat motivatie en prestaties van de leerlingen verbeterd worden. Met andere woorden: we zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor de kwaliteit van ons onderwijs.

#### Inhouden van ons onderwijs

Bij de inhouden van ons onderwijs laten wij ons leiden door hetgeen beschreven staat in de kerndoelen en referentieniveaus. Om hieraan vorm te geven, maar ook om invulling te geven aan onderwijs gericht op de brede ontwikkeling van leerlingen, maken we gebruik van een aantal methoden met bijbehorende materialen. Wij hebben in de afgelopen jaren onze methodes zo gekozen, dat we daarmee werken aan de referentieniveaus. De methoden, die vanaf groep 3 gebruikt worden, geven basisstof voor alle leerlingen, minimumstof voor kinderen die dat nodig hebben en extra verdiepingsstof voor leerlingen die dat aankunnen. Onze leerkrachten differentiëren, zeker bij de basisvakken bij de directe instructie en de verwerking (zowel naar tempo als inhoud). We hebben daarbij hoge verwachtingen van onze leerlingen.

#### Opbrengstgericht werken

Van scholen wordt verwacht dat zij vorm geven aan het opbrengstgericht werken. Het idee daarachter is dat het van belang is dat men zicht heeft op de resultaten van het onderwijs als men de reken- en taalvaardigheden van de leerlingen wil verbeteren.

#### Kerndoelen en Referentieniveaus

Sinds 2010 is de Wet Referentieniveaus Nederlandse Taal en Rekenen van toepassing. Referentieniveaus zorgen ervoor dat het voortgezet onderwijs goed aansluit op het basisonderwijs en daarna weer op het VO. De niveaus bepalen welke stof een kind moet beheersen gedurende de schoolloopbaan. Het grootste verschil met de kerndoelen (doelen die aangeven welke leerstof elke school minimaal moet behandelen) is dat de kerndoelen een aanbodverplichting hebben.



Referentieniveaus hebben een opbrengstverplichting. Wij bieden dus aan wat er in de kerndoelen staat. De opbrengstverplichting van de referentieniveaus gaat echter iets verder. We moeten de stof niet alleen aanbieden, we moeten er ook voor zorgen dat de kinderen de stof gaan beheersen. Het basisniveau 1F is het niveau dat kinderen aan het eind van de basisschool minimaal moeten beheersen.

### **Pedagogisch handelen van de leerkracht**

We zijn ons ervan bewust dat het pedagogisch handelen en het klassenmanagement van onze leerkrachten van grote invloed is op de leerprestaties van onze leerlingen. Binnen ons onderwijs zorgen we dat leerlingen zich veilig voelen in de groep, zich geaccepteerd voelen door medeleerlingen en vertrouwen hebben in hun eigen kunnen. Plezier hebben in school is een groot goed en ons handelen levert daar een bijdrage aan.

Vanuit onze Katholieke identiteit gaan we op een respectvolle manier met elkaar om. Geven we ruimte, stellen grenzen en bieden structuur. Fluitend naar school, fluitend leren: met veel plezier.

Dat doen we door:

- kinderen positief te benaderen (stimuleren waar kan, sturen waar moet);
- heldere groeps- en schoolregels te hanteren en toezicht op de naleving daarvan;
- te zorgen voor een overzichtelijke, gestructureerde inrichting van de werkruimten.

### **Didactisch handelen van de leerkracht**

Niet alleen het pedagogisch handelen van de leerkracht is van invloed, ook het didactisch handelen is van belang. Kinderen hebben instructie nodig, maar niet iedereen evenveel: kort, bondig en op maat. De leerkracht houdt rekening met verschillen en geeft zoveel mogelijk gedifferentieerd les (adaptief onderwijs). Differentiëren is het bewust, doelgericht aanbrengen van verschillen in instructie, verwerking en leertijd binnen de groep, op basis van onder andere prestaties, beheersingsniveau, leervoorkeur, interesse, motivatie en tempo. De leerkracht betreft de leerlingen actief bij de instructie, verwerking en de evaluatie van de les. Er wordt procesgerichte feedback gegeven en er zijn aansprekende werkvormen voor de leerlingen.

Onze leerkrachten dragen zorg voor:

- een goed klassenmanagent;
- goede aansluiting bij de onderwijsbehoefte van de leerling;
- evenwicht tussen instructie en verwerking;
- aandacht voor verschillende (leer)-strategieën.

### **Leren Zichtbaar Maken (LZM)**

Wat maakt de school tot een succes? Daar is veel onderzoek naar gedaan. Maar wat werkt nu echt? In het baanbrekende boek Visible Learning (Leren Zichtbaar Maken) verwerkt John Hattie de resultaten van onderzoeken onder miljoenen leerlingen.

Effect van de leerkracht

Een van de ontdekkingen is dat vrijwel elke ingreep van de leerkracht effect heeft op het leergedrag. Ruim 95% van de effecten zijn positief. Gelukkig maar, want het is natuurlijk wel triest als het ingrijpen van de leerkracht een negatief effect heeft.

Je moet kiezen voor de ingrepen die een bovengemiddeld effect hebben. Iets kan wel een positief effect hebben, maar veel minder dan het gemiddelde effect.

Als leerlingen weten wat ze gaan leren (leerdoel), heeft dit veel effect op hun eigen cognitieve ontwikkeling. Daarnaast zijn er nog meer factoren die de ontwikkeling positief beïnvloeden. We zijn ons bewust van de factoren die veel effect hebben op het leren en letten erop juist die dingen extra vaak te doen. In de dagelijkse praktijk betrekken wij de kinderen zoveel mogelijk bij hun eigen leerproces.

Ook het geven van feedback is een belangrijke factor. Feedback geven is meer dan "Goed zo" zeggen of een sticker uitdelen. Gericht feedback helpt leerlingen om beter en sneller te leren. Zo helpt het ook als leerlingen zich bewust zijn van welke kenmerken een goede leerling heeft, zodat zij zichzelf ook kunnen ontwikkelen tot iemand die open staat voor leren.

Het team is geschoold om het bovenstaande in de praktijk te kunnen brengen. We willen hierdoor (niet praten óver maar ook mét de leerling) het welbevinden van de leerling en de resultaten van de leerling positief beïnvloeden. We willen moderne middelen binnen ons onderwijs gebruiken, opdat leerlingen in het leerproces op maat geholpen kunnen worden. Maar ook dat leerkrachten ruimte kunnen creëren om specifieke begeleiding, instructie etc. in de groep kunnen geven en ouders beter betrokken kunnen worden bij het leerproces.

Daartoe zetten we de volgende acties in:

- De leerlingen van groep 3 en 4 werken op papier voor rekenen, taal, spelling en indien nodig voor wereldoriëntatie.
- De leerlingen van groep 5 t/m 8 werken op papier én met tablets voor rekenen, taal, spelling en indien nodig voor wereldoriëntatie.
- De doelen waaraan gewerkt wordt zijn zichtbaar voor leerlingen en ouders.
- Leerlingen worden betrokken bij de gesprekken met ouders.

## Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

## Invulling onderwijstijd

### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

### De groepen 1 en 2

Op de Augustinus nemen de jongste kinderen een eigen plek in binnen de school. De peuter- en kleutergroep zitten gezamenlijk op de benedenverdieping van de school. Daar is ook de speelzaal gesitueerd. De kleuters hebben ook een eigen schoolplein en ingang.

De peutergroep en de twee groepen 1-2 draaien dezelfde thema's en doen ook regelmatig activiteiten

samen. Daardoor is de overgang van de peuters naar de kleuters bij ons erg klein. Onze kleutergroepen zijn heterogeen samengesteld. Door te werken met heterogene groepen leren jongere kinderen van oudere kinderen, wat hen op hun beurt weer beweegt om hulp te bieden als een situatie daar om vraagt.

Jonge kinderen leren al doende veelal tijdens hun spel. Kinderen in de kleuterleeftijd hebben het spel nodig om te kunnen leren. Spel helpt hen hun kennis over de wereld en hun handelingsmogelijkheden uit te breiden. Kleuters leren een nieuwe vaardigheid als het verstopt is in spel. Het is aan de leerkracht om dit spel rijk vorm te geven.

Daarom neemt de leerkracht op de Augustinusschool veel ruimte om mee te gaan in het spel van de kinderen en observeert daarbij goed waar het kind zit in zijn/haar ontwikkeling en wat het nodig heeft om de volgende stap te kunnen maken.

Wij maken hierbij gebruik van het observatiesysteem "Kijk". Tijdens het spelend werken wordt er ook gewerkt met ontwikkelings- en expressiemateriaal, hetzij vrij of naar opdracht. Ruime aandacht is er ook voor de motorische ontwikkeling, buiten of in de speelzaal.

In groep 1-2 wordt thematisch gewerkt, waarbij de speelhoeken aan het thema aangepast worden om zo een uitdagende leeromgeving te creëren waarbij kinderen zich in eigen tempo kunnen ontwikkelen. Verder kiezen we bij de thema's (prenten) boeken, poppenspelen, vertellingen, rekenactiviteiten en voeren we leergesprekjes. Ook leeractiviteiten en beeldende activiteiten worden aan het thema aangepast. Methodes als "Piramide", "Schatkist", "Met Sprongen Vooruit", "De Kleuteruniversiteit" en "Wereld in Getallen" worden als bronnenboek gebruikt om onze eigen kennis en ideeën aan te vullen.

Kringactiviteiten staan prominent op het onderwijsprogramma voor jonge kinderen.

Tijdens kringactiviteiten wordt aandacht geschonken aan:

- Spraakontwikkeling (kring-/leergesprek, voorlezen, woordenschat)
- Cognitieve ontwikkeling (voorbereidend lezen & rekenen en beginnende geletterdheid)
- Expressie (muziek, rollenspel, dans, tekenen, handvaardigheid, culturele activiteiten)
- Sociaal emotionele ontwikkeling (o.a. door de methode Kwink)
- Levensbeschouwing (o.a. door de methode Trefwoord)

## **Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8**

### **Groep 3**

In groep 3 wordt een brug geslagen tussen de manier van werken in de kleutergroep en het methodisch werken in de midden- en bovenbouwgroepen. Dat houdt in dat er in groep 3 nog steeds mogelijkheid is tot spel. We koppelen lesactiviteiten ook aan bewegingsactiviteiten, het zogenaamde bewegend leren.

Het leren lezen neemt in groep 3 een belangrijke plek in. Dit doen we door middel van de methode "Veilig Leren Lezen". Aan de hand van de globaalwoorden (ik- maan-roos) leren de kinderen een goede leesteknik. Analyse (de aparte klanken en letters) en synthese (losse letters koppelen om woorden te vormen) worden steeds verder uitgebreid tot de letters goed benoemd en de woorden vlot gelezen kunnen worden.

Tijdens verschillende werkvormen (luisteren, spreken en schrijven) wordt het geschreven en gesproken woord voortdurend met elkaar in verband gebracht. Hiervoor beschikt de school over letterdozen, woordstroken, klik-klak-boekjes en speciale leesprogramma's op de computer.

Naast lezen is er vanzelfsprekend ook aandacht voor leervakken als schrijven en rekenen. Verder is er aandacht voor expressievakken, bewegingsonderwijs, verkeer, godsdienst, wereldoriëntatie, en sociaal-emotionele ontwikkeling.

#### **Groep 4 t/m 8**

Om onze leerlingen een goede basis mee te geven voor het voortgezet onderwijs ligt de nadruk op de basisvakken taal, lezen en rekenen. De leerkrachten van de midden- en bovenbouw bieden de leerstof van de vakken technisch & begrijpend lezen, taal & spelling en rekenen in eerste instantie klassikaal aan. Ze houden hierbij rekening met de verschillen in onderwijsbehoefte van de kinderen: sommige kinderen hebben meer of juist minder uitleg nodig dan andere kinderen.

Bij de verwerkingsopdrachten wordt rekening gehouden met de verschillen in ontwikkeling en vaardigheden. Een deel van de verwerking gebeurt digitaal.

Aan de hand van toetsen en observaties volgen de leerkrachten nauwgezet de ontwikkeling van de kinderen.

Naast het leerstofprogramma wordt in alle groepen ook gewerkt aan zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, het stimuleren van creativiteit en sociale vaardigheden.

In groep 4 t/m 8 bieden de moderne methodes richting aan ons onderwijs.

#### *Technisch & Begrijpend Lezen*

Lezen is het speerpunt van onze school! Voor de ontwikkeling van het lezen en de woordenschat is het belangrijk dat het leesplezier ontwikkeld wordt. Hiervoor werken we samen met "De Bibliotheek op School". Er is ook regelmatig tijd om zelfstandig te lezen uit boeken die hiervoor speciaal in de school aanwezig zijn. De Kinderboekenweek krijgt extra aandacht binnen onze school.

In de groepen 4 t/m 8 gebruiken we voor het technisch lezen de methode "Station Zuid".

Naast het technisch goed lezen, is het van belang dat kinderen een gelezen tekst ook begrijpen. Om deze vaardigheid te oefenen, besteden we op verschillende manieren aandacht aan begrijpend lezen.

In de methode "Nieuwsbegrip XL" komen een groot aantal lessen ter oefening van het begrijpend lezen aan de orde. De kinderen leren hoe en welke vaardigheden ze moeten inzetten om de betekenis of de bedoeling van een tekst te kunnen achterhalen. Met iedere week een nieuwe en actuele tekst krijgen de kinderen leesstrategieën aangeleerd. De wekelijkse actuele tekst motiveert de kinderen en de leesstrategieën zorgen ervoor dat ze ook zelfstandig een andere tekst kunnen begrijpen.

#### *Taal & Spelling*

Hiervoor gebruiken we "Taal Actief" en "Taal actief spelling". Het onderdeel taal bevat de leerlijnen spreken & luisteren, woordenschat, woord- en zinsbouw en schrijven (stellen). Het onderdeel taal is een digitaal programma en waar ook de kinderen op het gebied van woordenschat extra kunnen oefenen. De groepen 4 t/m 8 werken voor spelling op papier. Extra oefensoftware wordt digitaal aangeboden.

#### *Rekenen*

Wij leren met de nieuwe methode "Wereld in Getallen 5". Bij deze methode is een speciaal computerprogramma waarmee de kinderen de aangeboden stof extra kunnen oefenen. De methode besteedt naast hoofdrekenen, cijferen, meten tijd & geld ook aandacht aan wiskundig rekenen en biedt de oefenstof op een realistische wijze aan. De reguliere lessen worden op papier aangeboden. Ook bij rekenen worden tablets ingezet om te werken aan de eigen taken. Het programma past zich aan de leerling aan, zodat het rekenen zeer adaptief is.

#### *Wereldoriëntatie*

Hieronder vallen de vakken geschiedenis, aardrijkskunde en natuur & techniek. We gebruiken hiervoor we "Blink geïntegreerd". Deze methode werkt volgens het onderzoekend en ontdekkend leren. De 21e eeuwse vaardigheden komen hierbij veelvuldig aan bod.

### *Engels*

In onze maatschappij neemt de Engelse taal een belangrijke plaats in. Om die reden willen we onze kinderen van de midden- en bovenbouw al vertrouwd maken met deze wereldtaal. De methode "Blink Engels" wordt vanaf groep 5 gebruikt.

### *Schrijven*

Met het schrijfonderwijs willen we bereiken dat kinderen een goed en vlot handschrift ontwikkelen. Daaronder verstaan we een handschrift dat goed leesbaar is, dat tot stand komt met een vlotte schrijfbeweging en waarbij sprake is van een goede ruimteverdeling op het papier. In de kleutergroepen wordt al gelet op een goede pengreep en zijn er activiteiten en materialen om de fijne motoriek te verbeteren. Vanaf groep 3 leren de kinderen correct schrijven door de methode "Pennenstreken". De kinderen schrijven vanaf die groep met een Stabilo-pen. Deze pen wordt in groep 3 na Pasen door de leerkracht uitgereikt. Vullingen worden door de school verstrekt.

### *Verkeer*

Het doel van ons verkeersonderwijs is kinderen veilig en zonder angst te leren deelnemen aan het verkeer. Dat begint al in groep 1-2 met praatplaten. Groep 3 t/m 7 leert met de methode "Klaar Over". In groep 7 vindt het verkeersexamen plaats, zodat zij later veilig op weg kunnen naar het VO.

### *Sociale redzaamheid*

Ons uitgangspunt is dat elk kind zich geaccepteerd voelt, ongeacht zijn of haar uiterlijk, taal of culturele achtergrond. Wij vinden het onze taak vertrouwde en respect mee te geven aan de kinderen. We streven naar openheid, waarin leerlingen en leerkrachten zich beide kunnen uiten, óók in emotioneel opzicht. We gaan ervan uit dat de mens sociaal is, dus gevormd wordt door de omgang met anderen. Veel van zijn gedragingen neemt hij over van de groep waartoe hij behoort. Voor het optimaal functioneren van kinderen en het ontwikkelen van hun talenten zijn sociaal-emotionele vaardigheden belangrijk: zelfvertrouwen, doordachte beslissingen nemen, luisteren, je gevoelens uiten en van je fouten leren.

Om structureel aan de ontwikkeling van deze vaardigheden te werken, gebruiken we in alle groepen de methode "Kwink". Dit is een methode die helpt om sociaal-emotionele vaardigheden te ontwikkelen en een passend zelfbeeld te krijgen. De methode biedt, zeker in de hogere groepen, ook gezondheidsvaardigheden aan, waarbij o.a. gevaren van roken, alcohol en drugs aan bod komen.

### *Actief Burgerschap en Sociale Integratie*

Een belangrijk element van onze Katholieke identiteit is gemeenschapszin: actief betrokken zijn bij de (school)omgeving. Actief Burgerschap is een verbreding van dat begrip naar mens en samenleving. Wij maken kinderen duidelijk wat het belang is van het leveren van een actieve bijdrage aan de inrichting van je eigen omgeving en de samenleving. Een voorbeeld hiervan is het "Zwerfvuilconvenant" dat onze school met de gemeente heeft afgesloten.

We besteden op school aandacht aan basiswaarden zoals een democratische houding, vrijheid van meningsuiting, gelijkwaardigheid van mensen, verdraagzaamheid, het afwijzen van discriminatie en het zoeken naar oplossingen.

In het kader van Burgerschap is er op school een leerlingenraad, die in bijeenkomsten door de teamleider geraadpleegd wordt over het reilen en zeilen van de school. Daarnaast is onze school ook vertegenwoordigd in de Kinderraad van de gemeente Culemborg.

<https://www.culemborg.nl/kinderraad-en-kinderburgemeester>

### *Kunstzinnige vorming*

Hierbij onderscheiden we beeldende vorming (tekenen, handvaardigheid), dramatische vorming (toneel, dans en bevordering van het taalgebruik) en muzikale vorming (zingen, beluisteren en notatie van muziek uit allerlei culturen). We gebruiken de methode "123 Zing".

### *Overige activiteiten*

KBS Augustinus organiseert in samenspraak met alle ouders nog een groot aantal activiteiten als aanvulling op het reguliere onderwijsprogramma.

Wat betreft de activiteiten kunt u denken aan:

- Het bezoeken van musea.
- Kunst en Cultuur Educatie  
In aanraking komen met diverse culturele activiteiten vinden we belangrijk. We bezoeken bijvoorbeeld voorstellingen in de Fransche school.
- Muzikale vorming  
Wij nemen deel aan diverse muzikale projecten vanuit de Brede school, maar hebben sinds 2021 ook een nieuwe muziekmethode aangeschaft.
- Brede School Projecten  
Onze school heeft een samenwerking met de Brede School Culemborg. Deze biedt zowel binnen- als buitenschoolse activiteiten aan op het gebied van Cultuur, Sport en Natuur- & Milieueducatie.



## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Leerlingen vanaf groep 5 hebben een eigen laptop. In de hal staan techniek en pittige plustorens.

## 2.2 Het team

Binnen ons team zijn alle leeftijdscategorieën vertegenwoordigd.

### Vakleerkrachten

Er zijn geen vakleerkrachten aanwezig op deze school.

### Verlof personeel

#### Vervanging van zieke/afwezige leerkrachten

Bij ziekte of verlof worden leerkrachten vervangen. SKOR is aangesloten bij IPPON, een vervangingspool. Het is ook mogelijk dat een parttime collega de afwezige leerkracht vervangt.

Op piekmomenten kan het voorkomen dat er geen invaller beschikbaar is. In dat geval kan een groep verdeeld worden over andere groepen. Dat kan maximaal één dag duren. Is er dan nog geen vervanger beschikbaar, dan kan het voorkomen dat een groep thuis mag blijven. Er is voldoende marge in het

aantal lessen om dat op te vangen. Ouders krijgen in een dergelijke situatie bericht dat het kind de volgende dag niet op school kan komen. Mocht vervanging gedurende langere tijd onmogelijk zijn, dan zal door wisseling van leerkrachten telkens een andere groep “naar huis gestuurd” worden.

Het zal u duidelijk zijn, dat dit voor ons echt een allerlaatste optie is, die we zelf ook als zeer onwenselijk typeren. Overigens zorgt de school in een dergelijke situatie dat kinderen worden opgevangen, als u echt in de problemen komt met de opvang.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kaka kinderopvang*.

KBS Augustinus is een basisschool met een Voor- en Vroegschoolse Educatief (VVE) aanbod. Binnen dit aanbod trachten we (taal)achterstanden te verkleinen. Dat doen we middels de methode Piramide. De leerkrachten van de groepen 1-2 zijn Piramide-gecertificeerd. Er wordt intensief samengewerkt met de VVE-peuterspeelzaal in onze school. Daarnaast volgen we ook de VVE-bijeenkomsten vanuit de gemeente. Zo waarborgen we zo goed mogelijk de doorgaande leerlijn voor ieder kind. Dit blijkt o.a. uit:

- Peuterspeelzaalleidsters werken ook ter ondersteuning van de groepen 1-2;
- Peuterspeelzaal en de groepen 1-2 hanteren beide Piramide, Schatkist en dezelfde dagstructuur;
- Er zijn gezamenlijke activiteiten als Sinterklaas, Kerst en Carnaval;
- Peuterspeelzaal en groep 1-2 gebruiken hetzelfde leerling observatiemodel (KIJK!).

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen in het schoolplan

KBS Augustinusschool heeft een schoolplan geschreven voor de periode 2019-2023. Hierin hebben we ons onderwijsbeleid beschreven. Ook de plannen die we hebben om ons onderwijs te verbeteren en te vernieuwen zijn in dit schoolplan beschreven.

Naast het vierjaarlijkse schoolplan wordt er ieder jaar een onderwijskundig jaarplan opgesteld en geëvalueerd.

Het schoolplan is een kwaliteitsdocument, waarmee wij als school intern en extern aangeven waar wij staan en wat we in de komende periode van vier jaar op verschillende terreinen nastreven.

In het schoolplan zijn de hoofddoelstellingen van het strategisch beleidsplan van SKOR op schoolniveau



uitgewerkt. Met het schoolplan voldoen we aan de eisen vanuit inspectie van onderwijs en het wettelijk kader. Hieronder leest u de ambities die we als school gesteld hebben voor deze schoolplanperiode en hoe deze zich verhouden tot de koers die SKOR in het strategisch beleidsplan heeft vertaald. Ook is er een verbinding gelegd met de kwaliteitsgebieden en standaarden die in het onderzoekskader van de inspectie van onderwijs zijn opgenomen.

Ambities KBS Augustinus:

- Basisvakken stevig verankeren door monitoring
- Thematisch onderwijs/ 21e eeuws leren (o.a. door Blink)
- Leren zichtbaar maken (LZM)
- Samenwerkend en bewegend leren
- Doorontwikkeling weektaak/portfolio (eigenaarschap)
- Toepassen directe instructiemodel (EDI)
- Doorontwikkeling beleid hoogbegaafden
- Doorontwikkeling ouderbetrokkenheid
- Kwaliteitszorg (o.a. PDCA-cyclus, kwaliteitskaarten)

U kunt het volledige schoolplan vinden op de website van de KBS Augustinusschool.

### **Scholing van medewerkers**

Regelmatig volgen de medewerkers lange en kortdurende cursussen om op de hoogte te blijven van nieuwe ontwikkelingen, dan wel vertrouwd te raken met nieuwe kennis of vaardigheden. Een aantal keren per schooljaar houdt het team of de SKOR een studiedag. De data van de studiedagen staan vermeld in de schoolkalender. Naast de gezamenlijke studiedagen hebben de medewerkers de ruimte om zichzelf individueel te scholen. De keuzes kunnen gemaakt worden op basis van interesse en/of de vraag naar expertise binnen de school. Zo doende ontstaat een lerende organisatie, up-to-date en worden alle kinderen van modern onderwijs voorzien.

## **Hoe bereiken we deze doelen?**

### **Kwaliteitsverbetering door een leerlingvolgsysteem**

We volgen de ontwikkeling van kinderen middels observaties en objectieve toetsen. We registreren dit in ons leerlingvolgsysteem Parnassys. Door gebruik te maken van Cito-toetsen, kunnen we de vorderingen van de kinderen vergelijken met leeftijdgenoten in Nederland. Het leerlingvolgsysteem biedt ons tevens een overzicht van kinderen die extra hulp nodig hebben.

### **Kwaliteitsonderzoek door de inspectie van het onderwijs**

Het is van belang dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school optimaal is. In oktober 2020 heeft de onderwijsinspectie een thema-onderzoek uitgevoerd op De Augustinus. De inspectie heeft geconstateerd dat de school op alle onderzochte onderdelen voldoende kwaliteit biedt.

Wij vinden het belangrijk om voortdurend te werken aan de verbetering van het onderwijs op onze school. In het schoolplan beschrijven we hoe we daar inhoud en vorm aangeven. Daarnaast maken we jaarlijks een onderwijskundig jaarplan en verwerken onderwijskundige afspraken op kwaliteitskaarten die jaarlijks besproken en geüpdatet worden.



## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

#### Zorg voor leerlingen en het volgen van hun ontwikkeling

Binnen KBS Augustinusschool proberen wij uw kind de zorg te bieden die het nodig heeft. Zorg is een breed begrip. Er kan sprake zijn van een kortdurende leerprobleem, opvallend gedrag of het uitblinken in een bepaald vak. Het signaleren van deze zorg gebeurt in eerste instantie door de leerkrachten. Wanneer er zich problemen voordoen, bespreekt de leerkracht dit met ouders en intern begeleider. De intern begeleider (IB-er) is verantwoordelijk voor de zorg in algemene zin op school.

#### Basisondersteuning

Basisondersteuning is erop gericht dat elke leerling zich in een ononderbroken proces kan ontwikkelen en daarbij de kerndoelen van het basisonderwijs behaalt. Afhankelijk van de onderwijsbehoefte bieden wij het kind passende ondersteuning. Dit doen we altijd in samenspraak met de ouders.

We onderscheiden drie typen van ondersteuning:

- *Basisarrangement*  
Het standaard onderwijsprogramma, waarbij samenhangende ondersteuning wordt geboden om de kerndoelen te halen.
- *Intensief basisarrangement*  
Het intensieve arrangement is bedoeld voor leerlingen die niet genoeg hebben aan het basisarrangement. Het aanbod omvat aanvullende interventies om het minimum-niveau van de basisschool te kunnen behalen. Hieronder valt verlengde instructie en/of begeleide verwerking van de lesstof. Een tijdelijke aanvulling op het intensieve aanbod wordt vastgelegd in een individueel handelings-plan. Hierin staan de specifieke doelen beschreven.
- *Verdiept basisarrangement*  
Dit aanbod is bedoeld voor leerlingen die te weinig hebben aan het basisaanbod, omdat zij een ontwikkelingsvoorsprong hebben. Middels een aangepast programma houden we rekening met kinderen die leerstof overstijgen. Daarnaast zijn er voor deze kinderen buiten-schoolse voorzieningen: Voor groep 8 bestaat er de Eureka klas op het VO en voor de leerlingen van groep 6 en 7 is er een plusklas in Culemborg West. Er zijn eenduidige criteria voor deelname afgesproken. Bij de inhoudelijke vormgeving van het intensief en verdiept basisarrangement zetten onze leerkrachten specialistische expertise en programma's in.

Om uw kind passend te kunnen begeleiden zijn leerkrachten extra geschoold en is binnen de school specifieke kennis aanwezig of kunnen we via een collega-school in huis halen.

Hierbij kunt u denken aan:

- Remedial teacher: begeleidt kinderen met extra ondersteuning buiten de groep.
- Gedragsdeskundige: heeft speciale kennis in de begeleiding van afwijkend gedrag
- Sova-trainer: is bevoegd om sociale vaardigheidstrainingen te geven
- Master Dyslexie: heeft speciale kennis in begeleiding bij taalproblemen
- Master Dyscalculie: heeft speciale kennis in begeleiding bij rekenproblemen
- Master Hoogbegaafdheid: heeft speciale kennis van hoogbegaafden
- Bewegingsdeskundige: heeft speciale kennis over motorische vaardigheden. Ondersteuningsstructuur

Op de Augustinusschool werken wij planmatig en systematisch aan het bieden van ondersteuning aan onze leerlingen. Dat doen wij vanuit het handelingsgericht werken (HGW). Daarbij past een positieve grondhouding naar kinderen. Wij kijken niet naar de problemen, maar naar de mogelijkheden en stellen ons daarbij de voortdurend de vraag:

*"wat heeft dit kind, in deze groep, bij deze leerkracht, op deze school, met deze ouders nodig?"*

Leerkrachten stellen groepsoverzichten op waarin de onderwijsbehoeften van leerlingen beschreven staan. Vervolgens worden er sub-groepen gemaakt waarin kinderen met vergelijkbare onderwijsbehoeften zitten, zodat de leerkracht de meest optimale zorg kan bieden. Twee keer per jaar wordt het groepsoverzicht geëvalueerd en indien nodig bijgesteld. Dit doet de leerkracht in overleg met de IB-er.

Wanneer de verwachting is dat de leerling niet alle einddoelen van groep 8 gaat halen omdat de achterstanden op de basisvakken groter zijn dan anderhalf jaar, wordt er een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. Dit gebeurt altijd in overleg met de ouders.

### **Passend onderwijs**

De kern van passend onderwijs is dat elk kind de zorg krijgt die het nodig heeft om zo thuisnabij mogelijk een ononderbroken ontwikkelingsproces te kunnen doorlopen.

Passend onderwijs staat voor maatwerk. Uitgangspunt is dat passend onderwijs vooral in de eigen klas, bij de eigen leerkracht en op de eigen school gebeurt, eventueel met extra ondersteuning of experts die via het bestuur van SKOR ingehuurd kunnen worden.

Gelukkig gaat het met de meeste kinderen goed op onze school. Vaak kan de leerkracht de extra ondersteuning prima zelf bieden. Pas als de hulpvraag van de leerling de mogelijkheden van onze school aantoonbaar te boven gaat, zoeken we –altijd in samenspraak met de ouders- een meer passende vorm van speciaal (basis)onderwijs. Hiervoor is een TLV (Toelaatbaarheidsverklaring) nodig, dat via het Samenwerkingsverband BePo afgegeven wordt.

### **Schoolontwikkelingsprofiel (SOP)**

In ons SchoolOntwikkelingsProfiel (SOP) hebben we onze (on)mogelijkheden op het gebied van zorg omschreven. U vindt ons SOP op onze website.

## Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Komende jaren zullen wij het ondersteuningsaanbod herijken en ons huidige aanbod optimaliseren in school. Ook zal er een leerkracht een opleiding tot rekencoördinator gaan volgen.

## Gediplomeerde specialisten op school

### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Taalspecialist

Taalcoördinator: Nienke Anbeek

Intern begeleider: Marika Broshuis

### Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

Gedragsspecialist: Jeroen van de Wijngaart

### Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Psychosomatische therapeut, op donderdag is er een psychosomatische therapeut in de school die leerlingen ondersteunt met behandelingen voor bewustwording van gedrag, handvatten geeft voor het ervaren van spanning/stress door school en het aanpakken van lichamelijke klachten door spanning/stress

Gedragsspecialist: Jeroen van de Wijngaart

Intern begeleider: Marika Broshuis

## **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut

Op woensdag is er een fysiotherapeut in de school die leerlingen ondersteunt met behandelingen voor grove- en fijne motoriek.

## **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

## **3.2 Veiligheid op school**

### **Anti-pestprogramma**

We hebben de overtuiging dat leerlingen alleen tot ontwikkeling kunnen komen als ze zich in basis veilig voelen. Vandaar dat we hoog inzetten op de pedagogische vaardigheden van de leerkrachten en de voorspelbaarheid van ons onderwijs. KBS Augustinus streeft ernaar een omgeving te creëren waarin leerlingen, medewerkers en ouders zich mentaal veilig voelen en in alle harmonie samenwerken. Dat vertaalt zich in betrokkenheid met elkaar in een omgeving waarbinnen iedereen, binnen de gestelde normen, zichzelf durft te zijn en kan zijn.

Vanuit de methode Kwink is er een aanpak ontwikkeld die we op onze school toepassen bij pestgedrag. We hebben een pestprotocol en een anti-pestcoördinator, Jeroen van de Wijngaart.

### **Sociale en fysieke veiligheid**

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

In groep 1-2 wordt de sociaal-emotionele ontwikkeling gevolgd met het observatiesysteem KIIJK! In groep 3 t/m 8 wordt de sociale vragenlijst vanuit SCOL (Sociale Competentie Observatie Lijst) afgenomen. Vanaf groep 6 worden deze lijsten ook door leerlingen zelf ingevuld. Dat gebeurt twee keer per schooljaar. Naast het beeld van de leerkracht wordt het beeld vanuit de leerling meegenomen om te zien wat het kind nodig heeft. Daarnaast wordt de sociale veiligheid van leerlingen gemeten via de vragenlijst van Vensters PO.

### **Sociaal schoolveiligheidsplan**

In het sociaal schoolveiligheidsplan staat wat we als school doen tegen alle vormen van agressie, geweld, seksuele intimidatie, discriminatie en pesten. We hebben dit plan samen met de (G)MR opgesteld. Het sociaal schoolveiligheidsplan bevat o.a.:

- preventieve maatregelen, schoolregels en sancties bij overtreding;
- procedures bij incidenten en registratie van incidenten;
- het pestprotocol;
- informatie over de taak van de aandachtsfunctionaris en vertrouwenspersoon.

Dit plan is te vinden op onze website.

## Meldcode

Elke organisatie die werkt met ouders en/of kinderen is verplicht om de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling te hanteren. De meldcode is een stappenplan waarin staat hoe we omgaan met het signaleren en melden van huiselijk geweld en kindermishandeling. Alle medewerkers van de KBS Augustinus hebben hiervoor scholing gevolgd. De aandachtsfunctionaris (AF) coördineert de signalering, verwijzing en zorg rondom het kind en gezin. Onze aandachtsfunctionaris is Marika Broshuis.

## Omgangsprotocol

Wij vinden het belangrijk om te allen tijde op een wederzijds respectvolle manier met leerlingen en ouders om te gaan en wij verwachten dat dat ook wederzijds is.

Naast onze aanpak "Sta op tegen pesten" kan het bij uitzondering voorkomen dat het beoogde doel niet bereikt wordt. Dan kan ons protocol "Ongewenst gedrag bij kinderen" worden ingezet.

Door de toenemende agressie in de maatschappij is uit voorzorg het protocol "Ongewenst gedrag van ouders" ontwikkeld.

Beide protocollen worden onderschreven door leerlingen, ouders en team. Gezamenlijk zorgen wij ervoor dat iedereen zich veilig voelt en met plezier naar school gaat.

## Ontruimingsoefening

Een aantal keer per jaar zal er met de groepen en de hele school geoefend worden om zo veilig en vlot mogelijk de school te verlaten en zich te verzamelen op een vaste plek. De BHV-ers coördineren deze ontruimingsoefeningen en evalueren deze zodat we aandachtspunten direct op kunnen pakken.

## Vervoer van leerlingen onder schooltijd

Soms worden kinderen onder schooltijd vervoerd in een auto van een ouder of leerkracht, bijvoorbeeld tijdens een excursie. Ondanks het feit dat de kinderen via de schoolverzekering zijn verzekerd, wordt u geadviseerd alleen kinderen te vervoeren wanneer u een inzittendenverzekering heeft. Boetes ten gevolge van verkeersovertredingen worden niet door de school vergoed. Daarnaast hanteren we de volgende spelregels:

- Geen andere kinderen dan die van de bestuurder op de voorbank;
- Niet meer kinderen op de achterbank plaatsen dan er gordels zijn;
- De begeleiders zien er op toe dat gordels gebruikt worden;
- In de auto wordt in het bijzijn van de kinderen niet gerookt.

## Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

| Functie              | Naam                    | E-mailadres  |
|----------------------|-------------------------|--|
| anti-pestcoördinator | Jeroen van de Wijngaart | <a href="mailto:jeroen.vandewijngaart@skor-scholen.nl">jeroen.vandewijngaart@skor-scholen.nl</a> |
| vertrouwenspersoon   | Linda Lommers           | <a href="mailto:linda.lommers@skor-scholen.nl">linda.lommers@skor-scholen.nl</a>                 |





## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

#### Ouderbetrokkenheid

School en ouders hebben elkaar onlosmakelijk nodig om het kind verder te helpen in zijn/haar ontwikkeling. Als school betrekken wij de ouders als partners en ervaringsdeskundigen bij de ontwikkeling van hun kind op school. Vanzelfsprekend vinden we het erg belangrijk dat u goed geïnformeerd bent over hoe het gaat met uw kind op school. Dat doen we middels oudergesprekken en rapporten.

Wij hechten veel waarde aan deze vorm van ouderbetrokkenheid. De ontwikkeling van kinderen komt het best tot zijn recht als school en ouders optimaal samenwerken. Voor ouders staat de deur van de school dan ook altijd open.

Om de betrokkenheid van ouders verder te vergroten nodigen wij hen uit daadwerkelijk actief te zijn binnen de school. Dat richt zich op verschillende niveaus:

- Hand- en spandiensten
- Meehelpen met activiteiten in/buiten de groep/klas (bijv. leeshulp, excursies ed.)
- Uitvoerende hulp met de organisatie van festiviteiten als Sinterklaas en Carnaval
- Meedenken in de ouderraad (OR)
- Meedenken en –beslissen in de MR.

#### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

##### Informatie naar ouders

Naast ouderparticipatie om ons onderwijs mede vorm te geven, hechten wij ook belang aan goede informatieoverdracht, bijvoorbeeld door deze schoolgids, de Parro-app, website en nieuwsbrieven.

##### Informatievoorziening aan gescheiden ouders

Wanneer ouders gescheiden leven of gaan scheiden kan het voor de school moeilijk zijn om te bepalen welke positie wij bij het verstrekken van informatie moeten innemen. De wet biedt ons hierin echter een duidelijke richtlijn. We zijn als school namelijk verplicht beide ouders te informeren. Dus ook de ouder die niet met het ouderlijk gezag is belast, heeft recht op informatie. Alleen in een geval van zeer zwaarwegende argumenten kan van een richtlijn worden afgeweken. Omdat de wet niet voorschrijft welke informatie moet worden gegeven, geldt hiervoor ons schoolbeleid.

Vanwege onze neutrale positie hebben wij ervoor gekozen beide ouders op gelijke wijze te informeren. Voor gescheiden ouders plannen we tijdens de 10-minutengesprekken één tijd in. Wij vragen begrip voor onze positie.

Als de adresgegevens van de niet bij het kind wonende ouder bij ons bekend zijn, wordt hij/zij door de school op de hoogte gesteld van schoolinformatie en ontwikkeling van het kind in de breedste zin van het woord. Als dit niet is toegestaan (b.v. via een gerechtelijke uitspraak), moet het schriftelijk bewijs

hiervan aan de directie worden overlegd. In het sociaal schoolveiligheidsplan op onze website kunt u hier meer over lezen.

## **Contacten met ouders**

### **Aanmelden 4- jarigen**

Het is belangrijk om uw kind ruim voor de 4e verjaardag op te geven. Voor het inschrijven van uw kind kunt u een afspraak maken voor een nadere kennismaking op school. Tevens krijgt u zo de gelegenheid om de school te bekijken en vragen te stellen. De directeur zal u ook het inschrijfformulier geven. Inlevering van het volledig ingevulde inschrijfformulier betekent dat ouders de bijzondere grondslag van de school kennen en respecteren.

Voordat het kind vier jaar wordt, bestaat er de mogelijkheid om 4 dagdelen te wennen. Hierdoor wordt de overstap voor uw kind wat minder spannend. De school neemt, ongeveer 2 maanden voor de verjaardag, contact op met de ouders om deze dagen te plannen. Uw kind start op de eerste schooldag na de 4e verjaardag met de basisschoolloopbaan.

### **Aanmelden zij-instromers**

Het komt voor dat kinderen halverwege hun schoolloopbaan op onze school terecht komen als gevolg van verhuizing of onvrede over de huidige school. Ook aanmelding van een kind met speciale ondersteuningsbehoefte kan een reden zijn om voor onze school te kiezen. Dat noemen we zij-instroom.

We vinden het heel belangrijk dat wij het onderwijs kunnen bieden dat uw kind nodig heeft. Daarom hechten we, zeker bij zij-instroom, veel waarde aan goede overdracht van informatie.

Tijdens het kennismakingsgesprek worden wederzijdse verwachtingen besproken. Daarnaast zullen wij ook informatie inwinnen bij de vorige school om van hun kant informatie te vergaren. Pas als we zeker weten dat een overstap succesvol zal zijn, zullen we tot inschrijving overgaan. Ouders ontvangen hiervan een schriftelijke bevestiging.

## **Regeling toelating, schorsing en verwijdering**

De Augustinusschool is een school die in principe voor iedereen toegankelijk is. De school hanteert de regels die zijn opgesteld in de wet op het primair onderwijs (WPO).

In het sociaal schoolveiligheidsplan staan de procedures omtrent schorsing en verwijdering van een leerling. Dit zijn disciplinaire maatregelen die we niet graag treffen, maar soms noodzakelijk zijn omdat de veiligheid van een leerling zelf of anderen in het geding komt.

Een geschorst kind mag tijdelijk geen lessen volgen en mag niet naar school komen. Een schorsing wordt opgelegd door het bevoegd gezag en kan maximaal vijf schooldagen duren.

Een school kan een kind om verschillende redenen verwijderen. In dit verband kan het zijn dat een leerling zich voortdurend agressief gedraagt of als er ernstige ruzies zijn, waarbij ook ouders betrokken zijn.

Het bevoegd gezag beslist over verwijdering van een leerling en mag pas tot verwijdering overgaan als het een nieuwe school gevonden heeft. Bent u het als ouder niet eens met de schorsing of verwijdering dan kunt u bezwaar maken bij het bevoegd gezag en als dat niets oplevert naar de civiele rechter stappen.

## **Overleg & externe contacten**

Om de kinderen begeleiding op maat te bieden, hanteren wij een heldere overlegstructuur. KBS Augustinus kent teamvergaderingen, studiedagen voor onderwijskundige zaken, groeps- en leerlingbesprekingen, opbrengstgesprekken en zorg en MT-overleg.

De directie is verantwoordelijk voor het onderhouden van alle externe contacten. De Intern Begeleider onderhoudt op het gebied van (extra) ondersteuning het contact met de ouders en externe deskundigen. Ook begeleidt en bewaakt zij de voortgang van de extra ondersteuning.

Er is regelmatig overleg met de collega's van stichting SKOR. Hierbij komen onderwerpen ter sprake die voor alle de scholen van belang zijn.

Daarnaast onderhouden we intensief contact met onze kernpartners binnen de Brede School en basisscholen in de omgeving.

Ook met de Culemborgse scholen voor het voortgezet onderwijs is geregeld contact. We blijven de resultaten van de oud-leerlingen van de basisschool volgen; hun rapportcijfers komen jaarlijks bij ons binnen. Vooral de resultaten uit de brugklassen gebruiken we om het niveau van onze eigen school én de adviezen die we onze leerlingen geven over de vervolgopleiding te toetsen.

## **Privacy en AVG**

De school is juridisch verantwoordelijk voor het juiste gebruik van alle persoonsgegevens. Dit is vastgelegd in de AVG-wet. De uitwerking van de wet is vastgelegd in het beleid van de school en in een aantal documenten, waaronder een privacyverklaring.

Bij ondertekening van het aanmeldingsformulier verklaren ouders op de hoogte te zijn van de verwerking van persoonsgegevens.

We mogen als school niet zomaar gegevens van onze leerlingen aan anderen verstrekken. Hiervoor moet toestemming verleend worden. Gegevens over uw kind worden niet verstrekt aan bedrijven, verenigingen of instellingen die geen directe connectie met onderwijs hebben.

De dossiers van uw kind worden nooit zonder uw directe toestemming aan anderen beschikbaar gesteld en worden vernietigd als het kind vijf jaar van school is.

## **Praktische zaken ABC**

### **Dieren**

Gezien de angst en/of allergieën die kinderen en teamleden kunnen hebben, is het niet toegestaan om met dieren in de school en op het schoolplein te komen, dat geldt ook voor honden. Mocht uw zoon of dochter toch zijn of haar huisdier mee willen nemen bijvoorbeeld voor een spreekbeurt, neemt u dan eerst contact op met de leerkracht.

### **Feesten en festiviteiten**

We starten het schooljaar met een gezamenlijke openingsviering. Elk jaar brengt Sint een bezoek aan onze school. Vanzelfsprekend worden de kinderen verrast met een cadeautje van de Sint. Vanaf groep 6 krijgen de kinderen geld om een cadeautje te kopen voor een klasgenootje. Thuis maken zij een leuke surprise en gedicht.

Vanuit de identiteit van onze school is periode voorafgaand aan Kerst een belangrijke periode van het schooljaar. Na Sinterklaas komt in iedere klas de Adventskrans te staan en worden de kinderen voorbereid op Kerstmis. De kleuters voeren voor de ouders en familieleden 'het kerstspel' op. De Kerstviering (met alle kinderen) is de gezamenlijke afsluiting van deze periode. Aansluitend wordt voor de kinderen een kerstmaaltijd georganiseerd.

Elk jaar vieren we met de kinderen Carnaval. Prins Carnaval komt met zijn Raad van Elf op bezoek.

Net als de Kersttijd komt de identiteit van onze school ook in de periode rond Pasen specifiek tot uiting.

Ter voorbereiding op Pasen besteden we aandacht aan de vastentijd en behandelen we de 'Goede Week'. Ter afsluiting van dit project vindt er op Witte Donderdag een gezamenlijke Paasviering plaats. Tenslotte de Koningsspelen. Jaarlijks bekijken we hoe we inhoud geven aan deze dag. Soms worden er afwijkende schooltijden gehanteerd op speciale dagen. U wordt als ouders tijdig hierover geïnformeerd.

## **Fietsen**

Leerlingen die op de fiets komen, zetten hun fiets zoveel mogelijk in de daarvoor gereserveerde ruimte. De school voorziet in een plek waar de fietsen gestald kunnen worden, maar is niet verantwoordelijk voor diefstal of schade. Het is niet toegestaan om te fietsen op het schoolplein.

## **Foto's en AVG**

Jaarlijks worden er schoolfoto's door een schoolfotograaf gemaakt. Het kopen van de foto's is geheel vrijblijvend.

U heeft een toestemmingsformulier voor publicatie beeldmateriaal van uw kind bij inschrijving ingevuld. U kunt deze toestemming in het Ouderportaal van Parnassys altijd wijzigen.

## **Gevonden voorwerpen**

Het komt bijna dagelijks voor dat kinderen spullen op school laten liggen. Daarom is het verstandig om kleding en spullen te merken. Gevonden voorwerpen worden op school in de centrale hal verzameld.

## **Gezonde school**

Wij zijn een gezonde school en daarom vinden we de volgende items belangrijk:

- Veel bewegen. We stimuleren deelname aan de naschoolse, sportieve activiteiten en vinden gym op school belangrijk. We zetten dagelijks bewegend leren in tijdens onze lessen.
- Gezonde voeding is belangrijk. Daarom hebben we als school op alle dagen fruit- en groentedagen.
- Tijdens de pauzes nuttigen de kinderen hun zelf meegebrachte fruit(hap) en/of een gezonde lunch.
- De start van de dag is bepalend voor het verloop van de verdere dag, een goed ontbijt is daarom van belang. We doen mee met het Nationaal schoolontbijt.
- Gedurende het schooljaar doen we mee aan verschillende "eetprojecten". (zoals het voorleesontbijt).
- Wij stimuleren gezonde traktaties wanneer er iets te vieren valt.
- Vanaf groep 4/5 doen we mee met het programma van "Ik eet het beter".
- De groepen 3 en 4 ontvangen een FIT-Gaafkalender voor thuis.
- De onderbouwgroepen stellen jaarlijks thematisch het onderwerp gezonde voeding, gezond leven aan de orde. \

## **Huiswerk**

De kinderen krijgen vanaf groep 5 huiswerk mee om zich voor te bereiden op het voortgezet onderwijs. We bouwen dit per jaar verder uit en letten daarbij op de tijd die het werk gemiddeld in beslag zal nemen. Begin groep 5 zal het werk maximaal een half uur tijd in nemen. In groep 8 hebben de kinderen gemiddeld een uur voor hun huiswerk nodig.

## **Kamp & schoolreis**

De leerlingen van groep 8 gaan in het begin van het schooljaar drie dagen op kamp. Deze dagen worden gevuld met excursies en spel. Eén avond door leerlingen zelf verzorgd (Bonte Avond). Leerkrachten begeleiden het kamp.

De kinderen van de groepen 1 t/m 7 gaan jaarlijks op schoolreisje. Door een commissie wordt een voor iedere leeftijd aantrekkelijk reisdoel gekozen.

### **Kledingvoorschriften**

Op het gebied van het dragen van kleding vinden we het van belang dat we iets uitstralen van een correcte ontmoeting met elkaar. Daar past geen kleding bij die aanstootgevend kan zijn naar anderen. Uiteindelijk is het de directie van de school die een beslissing neemt als een situatie zich voordoet die hier niet mee in overeenstemming is. Zonder voorbeelden te noemen wat er nu wel of niet mag op het gebied van kleding, vragen we u als ouders om hiermee rekening te houden.

In de klas mogen kinderen geen pet dragen.

### **Medicijnen/medische handelingen op school**

Het kan voorkomen dat uw kind soms meerdere malen per dag medicijnen moet innemen (bijvoorbeeld medicatie bij ADHD, inhalator bij astma, antibiotica).

In een dergelijke situatie is schriftelijke toestemming van de ouders noodzakelijk. Het formulier 'Verklaring toestemming tot het verstrekken van medicijnen op verzoek' is bij de directie verkrijgbaar en staat ook op de website van de school.

Medische handelingen (bijvoorbeeld: het toedienen van insuline) kunnen slechts in zeer uitzonderlijke situaties en pas na goedkeuring van de directie op school worden verricht. Ook hier geven de ouders vooraf schriftelijk toestemming.

We werken met het 'protocol medicijnverstrekking en medisch handelen', aangeleverd door de GGD. U kunt dit in voorkomende gevallen op school inzien. Door het ondertekenen van het inschrijfformulier verklaart u ook met deze handelwijze akkoord te gaan.

### **Mobiele telefoons**

De school is telefonisch altijd bereikbaar en de kinderen mogen zo nodig vanuit school bellen. Verder houden wij ons wat betreft mobiele telefoons aan het SKOR-beleid: dat betekent geen telefoons aan in de school, op het plein en in de gymzaal. De school is niet aansprakelijk voor eventuele schade/ diefstal van de telefoon.

### **Noodnummers**

Een kind kan natuurlijk tijdens schooltijd ziek worden of gewond raken. In dat geval proberen we de ouders van het kind te bereiken. Zorgt u er voor dat ook nummers van werk, oppas enz. bij ons bekend zijn. Geef tussentijdse wijzigingen aan ons door, zodat we u in geval van nood altijd kunnen bereiken. U kunt dit doen via het Ouderportaal van Parnassys.

### **Rookvrije school en rookvrij schoolplein**

Zowel in het gebouw als op het schoolplein mag niet in het zicht van de kinderen worden gerookt. Met de personeels- en oudergeleding van de GMR is overeengekomen dat dit ook geldt buiten het schoolplein in het zicht van de kinderen. Hieruit vloeit ook voort dat de begeleiders van kinderen bij activiteiten door de school georganiseerd niet in het zicht van de kinderen mogen roken. In het sociaal schoolveiligheidsplan is ons beleid t.a.v. het roken opgenomen.

## Sociale media

Voor afspraken rondom sociale media (o.a. Facebook, Twitter en Whats App) verwijzen we u naar het Protocol Sociale Media, zoals vastgesteld door SKOR. [www.skor-scholen.nl](http://www.skor-scholen.nl)

## Sponsoring

Stichting SKOR hanteert het beleidsplan 'Sponsoring'. Daarin staat o.a. dat:

- SKOR-scholen geen actief beleid voeren ten aanzien van het fenomeen sponsoring. "Geen actief beleid" houdt in dit verband in dat de school uit eigen beweging geen contacten aangaat met het bedrijfsleven en overige relevante maatschappelijke organisaties.
- Reclamemateriaal (in principe) via de school alleen verspreid wordt, indien een relatie bestaat met een onderwijskundig doel (b.v. leesbevordering), dit ter beoordeling van de directie.
- Uitingen van reclame, waarmee beoogd wordt een schoolactiviteit onder de aandacht te brengen, (in principe) alleen worden opgehangen of verspreid na toestemming van de directie en indien geen advertentie uitingen van een commerciële instelling zijn toegevoegd.

Het beleidsplan 'Sponsoring' omvat een klachtenregeling en ligt op school ter inzage.

## Sportieve buitenschoolse activiteiten

Om de sportieve talenten een kans te bieden, doet school mee aan verschillende sportieve toernooien, namelijk: Korfbal in groep 5 en 6 en voetbal in groep 7 en 8. Ook kunnen kinderen deelnemen aan de Avondvierdaagse in Culemborg.

## Tropenrooster en ijsvrij

Wanneer de weersomstandigheden dusdanig zijn dat lesgeven of naar school komen niet verantwoord is, kan een tropenrooster of zelfs ijsvrij een uitkomst zijn. In die gevallen zullen we ouders altijd tijdig informeren over de maatregelen.

## Verjaardagen

De verjaardag is een feest voor ieder kind. Om deze reden mag de jarige in de eigen groep een (gezonde) traktatie uitdelen. Wij zien graag alleen gezonde traktaties. Suggesties hiervoor vindt u op [www.gezondtrakteren.nl](http://www.gezondtrakteren.nl).

De jarige mag met een vriendje/vriendinnetje langs alle klassen een traktatie aan de leerkrachten rondbrengen. Natuurlijk wordt ook de verjaardag van de leerkracht gevierd. Via de nieuwsbrief wordt u hier verder over geïnformeerd.

## Zindelijkheid

Wij verwachten dat leerlingen volledig zindelijk zijn als ze naar school gaan. Een ongelukje zit altijd in een klein hoekje, daarvoor hebben we schone reservekleding op school.

## Klachtenregeling

### Contact- en Vertrouwenspersoon

Het team van KBS Augustinus probeert de gang van zaken op school goed te laten verlopen. Er kan

toch onverhoopt altijd iets gebeuren waar u minder tevreden of zelfs zeer ontevreden over bent. Het uitgangspunt bij een klacht is dat deze moet worden opgelost.

Gaat het om het onderwijs aan uw kind, neemt u dan eerst contact op met de leerkracht. Lukt het niet om samen tot een oplossing te komen, dan kunt u zich wenden tot de directeur of de teamleiders. Zij zijn ook het eerste aanspreek-punt als het gaat over een klacht over het beleid van de school.

Mocht u ondanks alle inspanningen nog niet tevreden zijn, dan kunt u een beroep doen op de wettelijke klachtenregeling. U kunt zich hiervoor wenden tot de contactpersoon van de school. Dat is Linda Lommers. Bij klachten betreffende ernstige ruzies of pestgedrag zal de contactpersoon bemiddelen en begeleiden.

Een ernstige klacht ook worden ingediend bij de bestuurder van SKOR. Contactpersoon bij SKOR is: Jessica Roelofse (jessica.roelofse@skor-scholen.nl) De klachtenregeling van de SKOR-scholen is terug te vinden op de website: <http://www.skor-scholen.nl>

Zo nodig wordt, in overleg met betrokkenen, besloten om contact op te nemen met de vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon zal de klacht eerst met ouders bespreken en altijd eerst proberen alsnog intern tot een oplossing te komen. Voor ouders/kinderen is de schoolarts de externe vertrouwenspersoon, voor personeel is dat een functionaris van de Arbo Unie. De vertrouwenspersoon kan ouders zo nodig begeleiden bij het indienen en formuleren van een klacht bij de klachtencommissie (Geschillen Commissie Bijzonder Onderwijs). Stichting GCBO Postbus 82324 2508 EH Den Haag [www.gcbo.nl](http://www.gcbo.nl)

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

### **Oudervereniging (OV) / Ouderraad (OR)**

Alle ouders van leerlingen van KBS Augustinus zijn automatisch lid van de oudervereniging (OV). De OV probeert de belangen van ouders zo goed mogelijk te behartigen door:

- het stimuleren van activiteiten die bijdragen aan een goed schoolklimaat
- het team mee te helpen bij de praktische organisatie van deze activiteiten
- advies geven over allerlei praktische zaken.

Het bestuur van de vereniging, de Ouderraad, bestaat uit 2 vertegenwoordigers van iedere groep. Op onze website vindt u onder het kopje 'ouders/verzorgers' een actuele namenlijst.

### **Medezeggenschapsraad (MR)**

Inspraak van ouders en leraren is een wettelijk recht. Binnen de school is er dan ook een Medezeggenschapsraad (vergelijkbaar met de ondernemingsraad binnen een bedrijf), bestaande uit ouder- & personeelsgeleding.

De MR behartigt de belangen van leerlingen, ouders en leerkrachten. Bij wet is geregeld op welke punten de geledingen instemming dan wel adviesrecht hebben. Als een besluit binnen de MR wordt gevormd, wordt gelet op de consequenties die dit besluit heeft voor de leerlingen, de ouders en het personeel.

Medezeggenschap heeft ook ten doel binnen een democratische structuur een sfeer van openheid te creëren, zodat belanghebbenden en betrokkenen kunnen vernemen wat er gaande is en daarop kunnen reageren. De MR heeft ook plichten, zoals het opstellen en openbaar maken van de agenda's en de notulen van de vergaderingen. De +/- 6 vergaderingen zijn in principe openbaar. In voorkomende gevallen kan de MR besluiten dat een deel van de agenda in besloten kring besproken wordt. Daarnaast heeft de MR een plicht tot geheimhouding over alle vertrouwelijke verstrekte gegevens en informatie. Op onze website staan de namen van MR-leden. De vergaderdata communiceren we in onze nieuwsbrief. De MR heeft een eigen mailadres: [mr@rk-augustinusschool.nl](mailto:mr@rk-augustinusschool.nl).

### **Gemeenschappelijke MedezeggenschapsRaad (GMR)**

Voor het bestuur van SKOR is de GMR de gesprekspartner. De GMR heeft als doelstelling zoveel mogelijk bij het ontstaan van het beleid betrokken te zijn. De GMR bestaat uit ouders en personeelsleden van de stichting. Alle GMR-leden zijn contactpersoon voor één school binnen SKOR, zodat inbreng van alle scholen geborgd is. De GMR is bereikbaar via het e-mailadres: [gmr@skor-scholen.nl](mailto:gmr@skor-scholen.nl).

## **4.2 Vrijwillige ouderbijdrage**

### **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.



Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 60,00

Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Schoolverzekering
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

Aan ouders wordt gevraagd een vrijwillige ouderbijdrage te betalen. De ouderbijdrage wordt in overleg met de ouderraad besteed aan plezierige activiteiten als Sinterklaas, Kerst, Carnaval, excursies en eventueel andere activiteiten op school. De ouderbijdrage is weliswaar vrijwillig, maar zonder deze bijdrage kunnen we bepaalde activiteiten niet organiseren. De school krijgt immers voor deze activiteiten géén geld van de overheid.

De ouderbijdrage wordt (met instemming van de MR) vastgesteld tijdens de ALV (algemene ledenvergadering), aan de hand van het financieel jaarverslag en de plannen en begroting van het komende schooljaar.

De vrijwillige ouderbijdrage is € 60,- (Schoolreis à € 25,-, Sparen kamp à € 10,- & Andere schoolactiviteiten à € 25,-).

De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen geen kinderen meer uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen.

Stroomt een leerling na Kerst in, dan betalen ouders de helft. Indien het kind in juni vier jaar wordt, wordt er geen bijdrage gevraagd.

Neemt u gerust contact op met de directeur als omstandigheden dusdanig zijn dat er niet betaald kan worden. Gezamenlijk kunnen we dan een bevredigende oplossing zoeken.



## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

### Absent wegens ziekte of bezoek aan arts

U wordt verzocht de school voor aanvang ziek te melden via Parro of te bellen, wanneer uw zoon/dochter onverhoopt niet op school kan komen i.v.m. ziekte, kort doktersbezoek, etc. Weet u het al een dag van tevoren dat uw zoon/dochter afwezig zal zijn, kunt u dit ook via de Parro-app laten weten. Als uw kind naar een arts moet, wilt u dit dan zoveel mogelijk buiten de schooltijden regelen?

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

### Verlof

U kunt verlof voor bijzondere omstandigheden aanvragen voor uw kind(eren). Bijvoorbeeld voor een huwelijk of begrafenis van familie.

Dit doet u door een formulier in te vullen (zie website onder het kopje 'contact' of via de Parro-app) De directeur beslist of uw verzoek gehonoreerd wordt.

De school wordt geacht om zich te houden aan de wettelijke regels omtrent verlof en wordt hierop met enige regelmaat door de leerplichtambtenaren gecontroleerd. Een verzoek om verlof in verband met belangrijke omstandigheden kan vergezeld gaan van bijvoorbeeld een medische verklaring of een huwelijksaankondiging.

Wij zijn terughoudend in het verlenen van toestemming en wegblijven van school in verband met bijzondere gebeurtenissen.

Ongeoorloofd schoolverzuim wordt gemeld bij de leerplichtambtenaar.

Volgens de leerplichtwet mogen we geen verlof verlenen voor extra vakantiedagen.

Leerplichtambtenaren controleren hier op, bijvoorbeeld door een huisbezoek af te leggen. Let op: U riskeert echt een boete als u toch ongeoorloofd extra vakantiedagen opneemt.

### **Ongeoorloofd schoolverzuim**

In de leerplichtwet staat dat ouders ervoor moeten zorgen dat hun kind vanaf 5 jaar naar school gaat. Als een kind verzuimt zonder dat de school daar toestemming voor heeft gegeven, zij wij dit verplicht door te geven bij de leerplichtambtenaar.

Ook te laat komen valt onder ongeoorloofd verzuim. De school is verplicht dit na 10 keer te melden bij de leerplichtambtenaar.

## **4.4 Toelatingsbeleid**

Zodra uw kind de leeftijd van 4 jaar heeft bereikt mag het hele dagen naar school. Het is belangrijk om uw kind ruim op tijd op te geven. Dit biedt ons zicht op de toekomst. Voor het inschrijven van uw zoon/dochter kunt u een afspraak maken met de directeur. Zij nodigt u graag uit voor een nadere kennismaking op school en geeft u alle gewenste informatie. Tevens krijgt u de gelegenheid de school te bekijken.

Nadat u het inschrijfformulier heeft ingevuld, wordt uw kind maximaal 5 weken voor zijn verjaardag uitgenodigd om 4 dagdelen of 2 dagen te komen wennen.

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

### Leerlingvolgsysteem & Toetsen

Het leerlingvolgsysteem volgt de ontwikkeling (zowel de cognitie als het welbevinden) van de leerlingen. Van iedere leerling wordt een dossier (ParnasSys) bijgehouden. Daarin worden, naast algemene gegevens, verslagen van gesprekken met ouders, toetsen, en rapporten opgenomen. Ook eventuele handelingsplannen en speciale onderzoeken worden hierin opgeslagen. Het kan zijn dat ouders reden hebben om de verstrekking van of inzage in gegevens te verzoeken. Dit verzoek kan worden gedaan bij de directeur. Middels methodetoetsen en observaties volgen we de ontwikkeling van onze leerlingen nauwkeurig. Daarnaast maken we gebruik van methode-onafhankelijke toetsen van het Cito-leerlingvolgsysteem. Hierdoor krijgen we een objectief beeld van iedere leerling en de groep als geheel. Ook kunnen we zo steeds weer zien hoe de school er landelijk gezien voor staat. Alle Cito-toetsresultaten worden op groeps- en individueel niveau geanalyseerd. Op basis van de resultaten worden vervolgstappen bepaald. We nemen toetsen af voor technisch lezen: DMT (Drie Minuten Toets, 3x 1 minuut rijen woorden in oplopende moeilijkheidsgraad) en AVI (tekstlezen), begrijpend lezen, (werkwoord)-spelling, en rekenen. Daarnaast volgen we de sociaal-emotionele ontwikkeling door middel van de Sociale Competentie Observatie Lijst (SCOL). Bij kleuters houden we de algemene ontwikkeling bij door middel van de observatielijsten van KIIJK!

## 5.2 Resultaten eindtoets

### Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

**Let op:** Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### **Wat zijn referentieniveaus?**

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### **Wat zijn signaleringswaarden?**

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

**Let op:** Voor de beoordelingen in het schooljaar 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie](#).

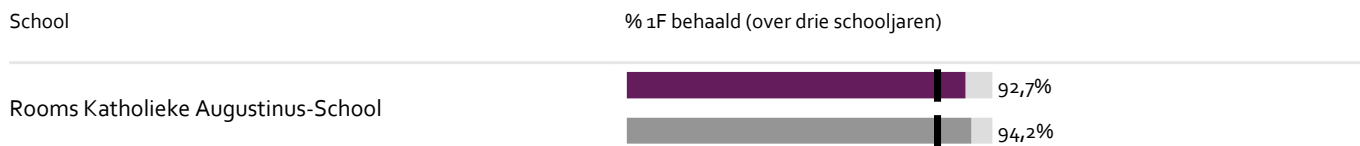
De leerlingen van groep 8 maken de eindtoets van Cito. Wanneer het vermoeden is dat een leerling op VMBO-niveau zal uitstromen, dan wordt in november in groep 8 de Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveau (NIO) afgenomen. Hierdoor worden de onderwijs-behoeften voor het Voortgezet Onderwijs beter in kaart gebracht.

De schooluitslag geeft ons een beeld van het niveau van de basisvaardigheden (rekenen, taal en informatieverwerking) in verhouding tot het landelijk gemiddelde. Door diverse factoren zal de schoolscore van jaar tot jaar verschillen. Vaak is dat natuurlijk in belangrijke mate afhankelijk van onder andere het leerniveau van de betreffende leerlingen.

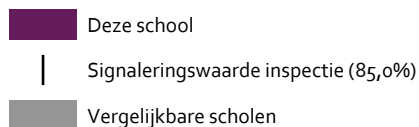
Een gemiddelde schoolscore zegt lang niet alles over het onderwijsniveau op een school. Heel belangrijk is ook te kijken naar de individuele scores van de leerlingen, want die kunnen nogal verschillen.

Onze school scoort met de eindcito wat de leergebieden taal en rekenen betreft al jaren boven, maar soms ook onder het landelijke gemiddelde.

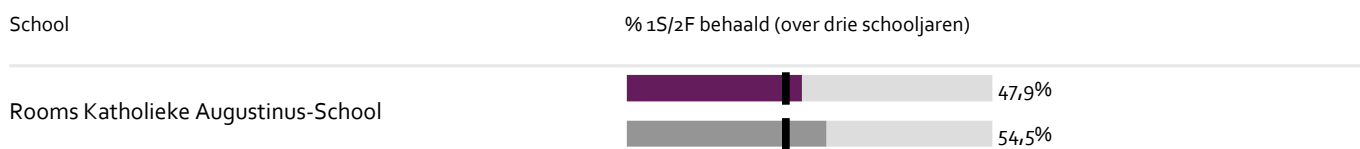
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



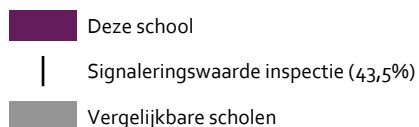
### Legenda % 1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



### Legenda % 1S/2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

### Advies, opbrengsten en uitstroomgegevens

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling in juni in groep 7 een voorlopig advies en in januari in groep 8 het definitieve advies. Het advies dat wij als school geven is gebaseerd op onze jarenlange ervaring met uw kind.

We kijken naar het niveau (op basis van toetsen), observaties m.b.t. leerhouding, zelfstandigheid en inzet. Maar ook inzicht, tempo en motivatie nemen we mee in ons uiteindelijke advies.

De eindtoets vormt vaak een bevestiging van het oordeel dat we als school over het kind hebben. Bij de totstandkoming van de advisering is, naast de leerkracht van groep 8, ook de leerkracht die de leerlingen in groep 7 heeft begeleid, de IB-er en de directeur betrokken.

Bij het voorlopige adviesgesprek worden ouders en leerlingen uitvoerig over de diverse vormen van VO geïnformeerd. In klassikaal verband bezoeken de leerlingen het Koningin Wilhelmina College (KWC) en Lek & Linge.

We lichten ons definitief advies toe in een gesprek met kind en ouders. Uiteindelijk ligt de schoolkeuze

voor het voortgezet onderwijs in handen van de ouders en het kind, hoewel het advies van onze school altijd aan het VO kenbaar wordt gemaakt en bindend is. Het definitieve advies wordt voor de voorjaarsvakantie aan u gegeven.

In februari maken de kinderen van groep 8 de doorstroomtoets. Scoort de leerling op de doorstroomtoets beter dan het advies van de school was, dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet.

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

| Schooladvies       | Percentage leerlingen |
|--------------------|-----------------------|
| vmbo-b             | 4,8%                  |
| vmbo-b / vmbo-k    | 9,5%                  |
| vmbo-k             | 9,5%                  |
| vmbo-k / vmbo-(g)t | 9,5%                  |
| vmbo-(g)t          | 9,5%                  |
| vmbo-(g)t / havo   | 9,5%                  |
| havo               | 19,0%                 |
| havo / vwo         | 9,5%                  |
| vwo                | 19,0%                 |

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid

Betrokken

Jezelf kunnen zijn

## Sociale en fysieke veiligheid

We hebben de overtuiging dat leerlingen alleen tot ontwikkeling kunnen komen als ze zich in basis veilig voelen. Vandaar dat we hoog inzetten op de pedagogische vaardigheden van de leerkrachten en de voorspelbaarheid van ons onderwijs. KBS Augustinus streeft ernaar een omgeving te creëren waarin leerlingen, medewerkers en ouders zich mentaal veilig voelen en in alle harmonie samenwerken. Dat vertaalt zich in betrokkenheid met elkaar in een omgeving waarbinnen iedereen, binnen de gestelde normen, zichzelf durft te zijn en kan zijn.

## Werkwijze Sociale opbrengsten

We besteden veel aandacht aan sociale veiligheid middels de preventieve methode "Kwink" voor sociaal-emotionele ontwikkeling. Vanuit de methode is een aanpak ontwikkeld die we op onze school toepassen bij pestgedrag. Deze aanpak heet "Sta op tegen pesten". Het is een snelle, oplossingsgerichte aanpak, waarbij het groepsproces centraal staat. Kinderen worden geconfronteerd met de effecten van hun gedrag waarbij pesters, slachtoffers en meelopers de kans krijgen om hun gedrag positief te veranderen. We hebben een pestprotocol en een anti-pestcoördinator. Dat is Jeroen van de Wijngaart.

Onze aandachtfunctionaris is Cristel Kuipers. Naast sociale en psychische veiligheid zien we ook toe op fysieke veiligheid. Daartoe hebben we een veiligheidscoördinator aangesteld.

### Kapstokregels

We hebben drie heldere kapstokregels die bijdragen aan een ons prettige schoolklimaat:

1. Voor groot en klein zullen we aardig zijn
2. We zullen goed voor de spullen zorgen, dan zijn ze weer te gebruiken voor morgen
3. De school is van binnen een wandelgebied en buiten hoeft dat lekker niet

### Monitoring sociale veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen.

In groep 1-2 wordt de sociaal-emotionele ontwikkeling gevolgd met het observatiesysteem KIIK! In groep 3 t/m 8 wordt de sociale vragenlijst vanuit SCOL (Sociale Competentie Observatie Lijst) afgenomen. Vanaf groep 6 worden deze lijsten ook door leerlingen zelf ingevuld. Dat gebeurt twee keer per schooljaar. Naast het beeld van de leerkracht wordt het beeld vanuit de leerling meegenomen om te zien wat het kind nodig heeft.



Daarnaast vragen we ouders minimaal eens in de twee jaar om een vragenlijst van Vensters PO in te vullen. Leerlingen uit de bovenbouw en teamleden vullen deze vragenlijst eveneens in. Ook deze enquêtes geven ons inzicht in de veiligheidsbeleving van ouders, leerlingen en medewerkers.

## 6 Schooltijden en opvang

De leerlingen in groep 1 t/m 8 gaan 25 uur in de week naar school.

Alle kinderen (en ouders) mogen 10 minuten voor aanvang van de lessen naar binnen. Vanaf dit tijdstip en tijdens het speekwartier wordt toezicht gehouden door de leerkrachten.

Om de rust in de school te bewaren en op tijd te beginnen, gaan de kinderen om 08.25 uur naar de klas.

Vanuit praktische overwegingen kan het voorkomen dat op enkele dagen in het schooljaar korter rooster wordt gedraaid, bijvoorbeeld op de laatste dag voor de kerstvakantie. De tijden kunt u vinden in de schoolkalender.

Wettelijk gezien is het minimum aantal verplichte uren over 8 leerjaren 7520 uur. De leerlingen van de Augustinusschool gaan in 8 leerjaren gemiddeld 7680 uur naar school. Daarmee voldoen wij dus ruimschoots aan de wettelijke eisen ten aanzien van onderwijstijd en kunnen we eventuele calamiteiten zonder problemen opvangen.

### 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

|           | Ochtend             |            | Middag     |                   |
|-----------|---------------------|------------|------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd | Schooltijd | Naschoolse opvang |
| Maandag   | 07:00 - 08:30       | 08:30 -    | - 14:15    | 14:15 - 18:30     |
| Dinsdag   | 07:00 - 08:30       | 08:30 -    | - 14:15    | 14:15 - 18:30     |
| Woensdag  | 07:00 - 08:30       | 08:30 -    | - 12:30    | 12:30 - 18:30     |
| Donderdag | 07:00 - 08:30       | 08:30 -    | - 14:15    | 14:15 - 18:30     |
| Vrijdag   | 07:00 - 08:30       | 08:30 -    | - 14:15    | 14:15 - 18:30     |

-  Opvang
-  Schooltijd

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang KaKa](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

## Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

## Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang KaKa](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

## Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

## Voor- & Naschoolse opvang

Wij bieden voor- en naschoolse opvang aan. Het is voor de kinderen prettig om de dag in een gelijke structuur door te brengen. Natuurlijk wel andere activiteiten, maar in dezelfde vertrouwde omgeving met dezelfde vertrouwde aanpak. Het is mogelijk om uw kind voor schooltijd te plaatsen of juist na schooltijd. De voor- en naschoolse opvang wordt bij ons geleid door kinderopvangorganisatie KaKa. Voor meer informatie en aanmelding verwijzen we u naar hun website: <https://kaka.nl>

## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2023-2024

| Vakantie          | Van              | Tot en met       |
|-------------------|------------------|------------------|
| Herfstvakantie    | 14 oktober 2023  | 22 oktober 2023  |
| Kerstvakantie     | 23 december 2023 | 07 januari 2024  |
| Voorjaarsvakantie | 17 februari 2024 | 25 februari 2024 |
| Meivakantie       | 27 april 2024    | 05 mei 2024      |
| Zomervakantie     | 13 juli 2024     | 25 augustus 2024 |

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                   | Dag(en)              | Tijd(en)     |
|-------------------|----------------------|--------------|
| Leerkrachten      | maandag t/m vrijdag  | na 14.15 u   |
| Directie          | ma/di/do/vrij        | vanaf 8.00 u |
| Intern begeleider | maandag en donderdag | vanaf 8.00 u |

Directeur:

Jessica Roelofse: [directie@rk-augustinusschool.nl](mailto:directie@rk-augustinusschool.nl)

### **Teamleider Personeel en Organisatie**

Petra van der Wiel: [petra.vanderwiel@skor-scholen.nl](mailto:petra.vanderwiel@skor-scholen.nl)

### **Teamleider Onderwijs**

Lisanne op ten Noort-Nab: [lisanne.nab@skor-scholen.nl](mailto:lisanne.nab@skor-scholen.nl)

### **Intern begeleider**

Marika Broshuis: [marika.broshuis@skor-scholen.nl](mailto:marika.broshuis@skor-scholen.nl)

### **Leerkrachten**

Ilonka Dingemans: [ilonka.dingemans@skor-scholen.nl](mailto:ilonka.dingemans@skor-scholen.nl)

Linda Lommers: [linda.lommers@skor-scholen.nl](mailto:linda.lommers@skor-scholen.nl)

Karin de Wit: [karin.dewit@skor-scholen.nl](mailto:karin.dewit@skor-scholen.nl)

Wendy Roggeband: [wendy.roggeband@skor-scholen.nl](mailto:wendy.roggeband@skor-scholen.nl)

Petra van der Wiel: [petra.vanderwiel@skor-scholen.nl](mailto:petra.vanderwiel@skor-scholen.nl)

Jeroen van de Wijngaart: [jeroen.vandewijngaart@skor-scholen.nl](mailto:jeroen.vandewijngaart@skor-scholen.nl)

Cristel Kuipers: [cristel.kuipers@skor-scholen.nl](mailto:cristel.kuipers@skor-scholen.nl)

Nienke Anbeek: [nienke.anbeek@skor-scholen.nl](mailto:nienke.anbeek@skor-scholen.nl)

Lisanne op ten Noort-Nab: [lisanne.nab@skor-scholen.nl](mailto:lisanne.nab@skor-scholen.nl)

Sándor Sajtos: [sandor.sajtos@skor-scholen.nl](mailto:sandor.sajtos@skor-scholen.nl)

### **Onderwijsassistent/leerkrachtondersteuner:**

Tamara Velis: [tamara.velis@skor-scholen.nl](mailto:tamara.velis@skor-scholen.nl)

Ilse Warmerdam: [ilse.warmerdam@skor-scholen.nl](mailto:ilse.warmerdam@skor-scholen.nl)

### **Jeugdgezondheidszorg op de basisschool**

De afdeling Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van GGD Gelderland-Zuid volgt de ontwikkeling en gezondheid van leerlingen tijdens de schoolperiode. Dit is een wettelijke taak die gebeurt in opdracht van de gemeente. Jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen, doktersassistenten en logopedisten werken hierbij samen met school en ouders. JGZ beantwoordt vragen van leerkrachten, ouders en kinderen op het gebied van ontwikkeling, gezondheid en opvoeding en helpt bij vervolgstappen.

### **Spraak- en taalonderzoek voor kinderen van 5 jaar**

De logopedist komt 2x per jaar op school. Dan roept zij alle 5-jarigen om de beurt uit de klas voor een onderzoek. Zij let tijdens het gesprek met het kind op de spraak- en taalontwikkeling. Na het onderzoek informeert de logopedist ouders over de resultaten. Is eerder onderzoek door de logopedist nodig? Neem dan contact met ons op. Ouders van kinderen die aan de beurt zijn, krijgen hierover

bericht.

Mocht uw kind logopedische hulp nodig hebben, dan kan dit op school worden verzorgd. School heeft een ruimte ter beschikking voor een logopedist zodat uw kind op school kan worden geholpen.

### **Gezondheidsonderzoek voor kinderen van 5/6 jaar en 10/11 jaar**

Alle kinderen van 5/6 jaar en 10/11 jaar krijgen een oproep voor een gezondheidsonderzoek. De doktersassistente houdt een praatje in de klas om de kinderen op het onderzoek voor te bereiden. Daarna haalt zij de kinderen een voor een uit de klas. Zij start met een algemeen gesprekje, meet en weegt het kind en onderzoekt bij alle 5/6 jarigen of het kind goed ziet en hoort.

Bij 10/11-jarigen is er alleen onderzoek van het horen en zien als daar een reden voor is. Is er sprake van overgewicht? Dan wordt ook de bloeddruk gemeten. Het meten en wegen gebeurt met kleding aan. Soms blijkt uit het onderzoek door de doktersassistente dat het kind extra aandacht nodig heeft. Dan volgt een uitnodiging voor het spreekuur van de jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Ouders zijn niet aanwezig bij dit onderzoek. Is hier behoefte aan? Bel of mail ons op het moment dat de uitnodiging is ontvangen.

Liever geen onderzoek?

Liever geen standaardonderzoeken door JGZ? Geef dit dan aan ons door.

### **Mijn Kinddossier**

De JGZ werkt met 'Mijn Kinddossier'. Dit is een online ouderportaal.

In Mijn Kinddossier:

- staat informatie over de groei, ontwikkeling en opvoeding van het kind;
- kunnen ouders afspraken bekijken;
- kunnen ouders resultaten of adviezen teruglezen;
- kunnen ouders online een vragenlijst invullen.

Inloggen op [www.mijnkinddossier.nl](http://www.mijnkinddossier.nl) kan met DigiD. Kijk voor meer informatie op <https://jgz.ggd gelderland zuid.nl/mkd/>

### **Inentingen voor kinderen van 9 en 12 jaar**

In het jaar dat een kind 9 wordt, krijgt het een oproep voor twee prikken (DTP en BMR). De leeftijd voor de HPV-vaccinaties gaat omlaag van 13 naar 10 jaar. Ook de jongens ontvangen hiervoor een uitnodiging. Deze inentingen vinden meestal onder- of na schooltijd plaats.

### **Samenwerking**

Soms kan het nodig zijn dat JGZ de situatie van het kind met deskundigen of school wil bespreken. Dit gebeurt natuurlijk alleen in overleg met de ouders. Samen bekijken we wat de juiste hulp is.

### **Contact en bereikbaarheid**

Is er een vraag over opvoeding, groei en/of ontwikkeling? Is er behoefte aan advies, een afspraak of meer informatie? Neem dan contact met ons op. De afdeling JGZ is bereikbaar op maandag t/m vrijdag van 08.00 – 12.00 en van 12.30 – 16.30 uur: (088) 144 71 11 of via [jeugdgezondheidszorg@ggd gelderland zuid.nl](mailto:jeugdgezondheidszorg@ggd gelderland zuid.nl).

### **Meer informatie**

· Op [www.ggd gelderland zuid.nl](http://www.ggd gelderland zuid.nl) staat onder 'Jeugdgezondheidszorg' meer informatie over de JGZ. Ook is hier betrouwbare informatie over opvoeden, opgroeien en de gezondheid van kinderen te vinden.

- Op [www.ggd gelderland zuid.nl](http://www.ggd gelderland zuid.nl) staat onder de zoekterm 'Privacy' meer informatie over ons privacyreglement en hoe wij omgaan met dossiers.
- Op [www.gezondschoolgelderlandzuid.nl](http://www.gezondschoolgelderlandzuid.nl) staat hoe de GGD scholen helpt om aandacht te besteden aan de gezondheid van leerlingen. De GGD ondersteunt bijvoorbeeld bij thema's als gezond eten, bewegen, social media gebruik, roken, alcohol en vriendschappen/relaties.

